

研究生招生线上复试考场环境布置要求

1. 软件要求。面试使用“腾讯会议”软件，请考生提前在两个设备上安装软件并调试好（注册两个账号登录腾讯会议）。

2. 设备要求。考生准备具有摄像头的2个联网视频设备（1台电脑+1部手机或2部手机等），并确保设备电量充足。准备2个麦克风，其中1个备用，并提前安装好驱动保证正常运行。准备稳定的宽带或者网络，电脑设备尽量通过有线宽带接入互联网。建议复试时尽量避免多人共用同一网络，关闭设备上通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。

3. 环境要求。考生应选择独立无干扰场所独自参加网络远程复试。复试环境必须保持安静明亮，考生不背光，周围无噪音，麦克风无杂音能清晰作答。复试过程中，保持面试环境无干扰、整洁无杂乱物品，除考生外不得有其余人员在场，所有面试环节由考生一人独立完成，视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

4. 画面要求。双机位要求如下：“第一机位”用于采集考生音、视频源，放置于考生正前方。要求清晰拍摄到完整的考试桌面和考生上半身，考生全程正面免冠朝向摄像头，保证头肩部出现在视频画面正中间，双手须放置于桌上。考生不得佩戴口罩保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得戴耳饰，不得使用美颜功能，以免影响身份核验。“第二机位”用于采集考生所处的环境（远端），放置位置（如从考生后方成45°拍摄）应能够看清考生的周边情况以及“第一机

位”显示器的音、视频源，并开启静音模式。



5.除身份证、空白纸、笔外，考生座位 1.5 米范围内不得存放任何与考试有关的资料。

6.模拟演练。考生应根据学院通知的模拟演练时间，进入候考室。学院将逐一与考生开展模拟演练，核实考生身份，测试网络远程面试软硬件条件和网络条件，通知网络远程面试的时间段安排和相关注意事项。

7.请考生至少在复试前将身份证（正反面）及学生证电子版（pdf 格式）简历等发至邮箱：shlsxyxkypb@fjnu.edu.cn。